

POLITICA AZIENDALE GALIZIO TORRESI

La Direzione della Galizio Torresi Srl individua nel pieno soddisfacimento delle attese di tutti gli stakeholders che intervengono in maniera diretta o indiretta nel ciclo dell'attività sviluppata (Clienti, Dipendenti, Fornitori, Comunità,...) l'obiettivo prioritario della sua Politica Integrata, perseguendo continuamente una condotta nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative (compliance aziendale) e del Codice Etico Aziendale.

La Direzione aziendale ritiene che la continua tutela ed il benessere dei lavoratori, il rispetto dell'ambiente e la Qualità dei prodotti e dei servizi offerti, ottenuti attraverso un impegno costante per il miglioramento continuo dei processi aziendali e della soddisfazione della propria clientela, siano la chiave per raggiungere posizioni importanti sul mercato di riferimento della calzatura del lusso.

La Direzione, a tal fine, si impegna costantemente nel rispetto dei principi di responsabilità sociale e di tutte le prescrizioni legislative applicabili in merito alla tutela dell'ambiente, della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e della sicurezza delle informazioni.

A fondamento del Sistema di Gestione Integrata (SGI), la Galizio Torresi si pone i seguenti requisiti essenziali:

- 1) *NELL'ATTUAZIONE DEL SGI DEVE ESSERE COINVOLTO ATTIVAMENTE, E CONSAPEVOLMENTE, TUTTO IL PERSONALE DELL'AZIENDA ED A TUTTI I LIVELLI;*
- 2) *IL RAPPORTO CON LE PARTI INTERESSATE È IMPRONTATO ALLA MASSIMA COLLABORAZIONE, AL FINE DI VALUTARNE CORRETTAMENTE LE ESIGENZE E LE ASPETTATIVE PER POTERVI RISPONDERE TEMPESTIVAMENTE*
- 3) *ATTENZIONE CONTINUA ALLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE ATTRAVERSO LA QUALITÀ DEI PRODOTTI MANIFATTURIERI REALIZZATI, DALLA PROTOTIPIA ALLA CAMPIONATURA, FINO ALLA PRODUZIONE FINALE, NEL RISPETTO DEGLI STANDARD PRODUTTIVI DI ECCELLENZA CHE RISPONDANO ALLE ASPETTATIVE RICHIESTE GARANTENDO LA PUNTUALE RILEVAZIONE DEL GRADIMENTO CLIENTE;*
- 4) *LA CONTINUA INDIVIDUAZIONE DELLE ESIGENZE DI INVESTIMENTI IN INFRASTRUTTURE ED ATTREZZATURE AI FINI DELLA COSTANTE INNOVAZIONE DELLA TECNOLOGIA.*
- 5) *L'INSTAURAZIONE ED IL MANTENIMENTO DI RAPPORTI DI STRETTA COLLABORAZIONE CON I FORNITORI, PER IL MIGLIORAMENTO DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI ACQUISTATI IN TERMINI DI QUALITÀ, DI MINIMIZZAZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI E DI RIDUZIONE DEI RISCHI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO;*
- 6) *LA CONSAPEVOLEZZA DEL RUOLO PREMINENTE DELLE RISORSE UMANE, IN RIFERIMENTO AI PRODOTTI E SERVIZI OFFERTI, E L'IMPEGNO ALLA FORMAZIONE ED ALLO SVILUPPO DI TUTTO IL PERSONALE;*

- 7) LA VERIFICA PERIODICA DEL GRADO DI EFFICIENZA ED EFFICACIA RAGGIUNTO DAL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO E L'AVVIO DI OPPORTUNE AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STABILITI;
- 8) L'ATTENZIONE CONTINUA VERSO UN AMBIENTE DI LAVORO IN GRADO DI GARANTIRE IL RISPETTO DEI DIRITTI UMANI, INCLUDENDO IL DIVIETO DI OGNI TIPO DI PRATICA RIGUARDANTE IL LAVORO FORZATO, IL LAVORO MINORILE E LE DISCRIMINAZIONI E ATTUANDO POLITICHE ATTIVE SULLE CONDIZIONI DI LAVORO.
- 9) L'IMPEGNO ALLA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, ALLA PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO, ALLA RIDUZIONE DELL'UTILIZZO DI RISORSE IDRICHE ED ENERGETICHE E L'IMPIEGO, PER QUANTO POSSIBILE, DI MATERIALI E DI MATERIE PRIME NON TOSSICHE E NON NOCIVE;
- 10) L'INDIVIDUAZIONE DI METODOLOGIE GESTIONALI E TECNOLOGIE APPROPRIATE CHE PUNTINO AL MANTENIMENTO DELL'EQUILIBRIO DEI FATTORI NATURALI E ALLA PREVENZIONE E RIDUZIONE DI QUALSIASI TIPO DI INQUINAMENTO, NONCHÉ AD UNA RIDUZIONE DEI COSTI ED AL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI PROCESSI;
- 11) IL RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE VIGENTE IN MATERIA DI AMBIENTE, DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DI SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI, PUNTANDO ALL'INCREMENTO DELLA PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI PER UN LUOGO DI LAVORO SICURO E SOSTENIBILE.

La Direzione procede pertanto alla verifica sistematica e periodica sul soddisfacimento degli aspetti sopra indicati ed alla promozione di azioni per il continuo miglioramento del sistema di gestione integrato.

La Direzione della Galizio Torresi assicura inoltre, che la Politica Integrata sia esaminata periodicamente per accertarne l'adeguatezza, comunicata, recepita ed attuata all'interno di tutta l'organizzazione e resa disponibile alle parti interessate rilevanti.

Luogo:

Data: _____

Galizio Torresi Srl
L' Amministratore

